



T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Personel Genel Müdürlüğü

SÖZLEŞMELİ ÖĞRETMENLİĞE BAŞVURU DUYURUSU
- MAYIS 2024-

- Bu Duyuru: 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 7354 sayılı Öğretmenlik Meslek Kanunu, 652 sayılı Kanun Hükmünde Kararname, Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar, Kamu Görevlerine İlk Defa Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Genel Yönetmelik, Sözleşmeli Öğretmen İstihdamına İlişkin Yönetmelik, Millî Eğitim Bakanlığı Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının Öğretmenlik Alanları, Atama ve Ders Okutma Esasları hakkındaki 20.02.2014 tarihli 9 sayılı Kurul Kararında yer alan hükümler doğrultusunda hazırlanmıştır. Duyuruda yer almayan hususlarda ilgili mevzuat geçerlidir.
- Başvurular Ek-1 Atama Yapılacak Alanlar ile Başvuruya Esas Olacak Taban Puan ve Kontenjan Listesinde belirlenen alanlar sınırlılığında ve Ek-7 Takvimde belirlenen süre içerisinde alınacaktır.
- Bakanlığımızca veya il/ilçe millî eğitim müdürlükleri tarafından gerektiğinde adayla iletişim kurulabilmesi için aday tarafından sisteme girilen iletişim bilgilerinin (cep telefonu, e-posta vb.) tam, doğru ve güncel olması büyük önem arz etmektedir.
- Başvuruda bulunan adaylar Duyuruda ve ilgili mevzuatta yer alan düzenlemeleri kabul etmiş sayılırlar.
- Adaylar herhangi bir sorunla karşılaştıklarında öncelikle Ek-8 İl Millî Eğitim Müdürlükleri İletişim Bilgileri tablosunda yer alan iletişim numaralarını kullanarak ilgili il millî eğitim müdürlüğüyle irtibata geçmelidirler.
- Millî Eğitim Bakanlığı tarafından başvuru ve atama işlemleri ile ilgili yeni kararlar ve gerekli görülen değişikliklere ilişkin bilgiler, personel.meb.gov.tr adresinden kamuoyuna duyurulacaktır. Bu nedenle ilgililerin Personel Genel Müdürlüğünün resmî internet sayfasını sık sık kontrol etmeleri yararlarına olacaktır.

SÖZLEŞMELİ ÖĞRETMENLİĞE BAŞVURU DUYURUSU

-MAYIS 2024-

Bakanlığımıza bağlı resmî eğitim kurumlarında görev yapmak üzere; 652 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 4'üncü maddesi doğrultusunda, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4/B maddesi kapsamında, Ek-1 Atama Yapılacak Alanlar ile Başvuruya Esas Olacak Taban Puan ve Kontenjan Listesinde belirtilen alanlarda sözleşmeli öğretmenliğe atanmak üzere başvuru işlemi, aşağıda yapılan açıklamalar çerçevesinde yapılacaktır. Başvuru işlemleri, **Başvuru** ve **Tercih Başvurusu** olmak üzere iki aşamada gerçekleştirilecektir.

A. Başvuru Şartları

1. 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48'inci maddesinde belirtilen genel şartları taşımak,
2. Türk vatandaşı olmak (Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti vatandaşları için Türk vatandaşı olma şartı aranmayacaktır.),
3. Mezun olunan yükseköğretim programı, öğretmenliğe atanacakların tespitine ilişkin Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 20.02.2014 tarihli ve 9 sayılı Kurul Kararına göre atama yapılacak alana uygun olmak,
4. Öğretmenliğe kaynak teşkil eden yükseköğretim programlarından mezun olanların ihtiyacı karşılamadığı alanlara atanacaklar hariç olmak üzere, Ortaöğretim Alan Öğretmenliği Tezsiz Yüksek Lisans Programını ya da Pedagojik Formasyon Programı/Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programından birini başarıyla tamamlamış olmak,
5. Yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından mezun olanların, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca yükseköğrenimlerinin ve/veya pedagojik formasyon belgelerinin yurt içindeki yükseköğretim kurumlarına veya programlarına denkliği kabul edilmiş olmak,
6. 2023 yılında yapılan Kamu Personel Seçme Sınavında atanacağı alan için puan türleri (KPSSP10, KPSSP121, KPSSP120) itibarıyla 50 ve üzerinde puan almış olmak,
7. Devlet memurluğundan veya öğretmenlik mesleğinden çıkarılmayı gerektiren bir ceza almamış olmak,
8. Bakanlığımıza 657 sayılı Kanunun 4/B maddesi kapsamında sözleşmeli öğretmen olarak atanan ancak ataması iptal edilenler ile sözleşmeli öğretmen olarak çalışmakta iken sözleşmeleri feshedilenler bakımından, başvuru tarihinin son günü itibarıyla bir yıl bekleme süresini tamamlamış olmak,
9. Diğer kamu kurum ve kuruluşlarında 657 sayılı Kanunun 4/B maddesi kapsamında sözleşmeli öğretmen olarak görev yapmakta iken sözleşmesi feshedilenler bakımından, Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esasların ek 1'inci maddesinde sayılan istisnalar hariç olmak üzere başvuru tarihinin son günü itibarıyla bir yıl bekleme süresini tamamlamış olmak,
10. Hâlen Bakanlığımızda veya herhangi bir kamu kurum ve kuruluşunda 657 sayılı Kanunun 4/B maddesi kapsamında sözleşmeli öğretmen olarak çalışmıyor olmak şartları aranacaktır.

B. Başvuruya İlişkin Genel Açıklamalar

1. Sözleşmeli öğretmenlik için yapılacak sözlü sınava katılacak adayları belirlemek üzere başvurular, Ek-7 Takvimde belirtilen süre içerisinde ilkatama.meb.gov.tr adresinden Elektronik Başvuru Formu doldurmak suretiyle yapılacaktır.
2. Başvuru sürecinin tamamı elektronik ortamda gerçekleştirilecektir.
3. Adaylar başvuru sistemine e-Devlet kullanıcı adı ve şifreleriyle giriş yapacaklardır.
4. Başvurulara ilişkin kayıtların Ek-7 Takvimde belirtilen başvuru bitiş günü **saat 16.00'ya kadar** tamamlanması gerekmektedir.
5. Öğretmenliğe kaynak teşkil eden yükseköğretim programlarından mezun olan ancak bu mezuniyetleri başvuru sisteminde yer almayanlar, mezuniyet belgesi veya diploma örneğini buldukları ildeki il millî eğitim müdürlüğüne başvuru süresi içerisinde teslim edecek, il millî eğitim müdürlüğünce mezuniyet belgesi veya diploma örneği Personel Genel Müdürlüğü Öğretmen Atama Daire Başkanlığına yine başvuru süresi içerisinde e-posta ekinde gönderilecektir. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 20.02.2014 tarihli ve 9 sayılı Kurul Kararına göre uygun bulunan mezuniyet programları başvuru sistemine eklenecektir. Bu sürecin adaylar tarafından takip edilmesi gerekmektedir.
6. Adaylar; Türkçe, İlköğretim Matematik, Fen Bilimleri, Sosyal Bilgiler, Türk Dili ve Edebiyatı, Tarih, Coğrafya, Matematik, Fizik, Kimya, Biyoloji, Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi, İngilizce, Rehberlik, Okul Öncesi, Sınıf Öğretmenliği, Beden Eğitimi ve İmam-Hatip Lisesi Meslek Dersleri alanları bakımından **KPSSP121** puan türünden; Almanca, Arapça ve Rusça alanlarına **KPSSP120** puan türünden; diğer alanlar bakımından ise **KPSSP10** puan türünden 50 ve üzerinde puan almış olmaları kaydıyla başvuruda bulunabilecektir. Bu kapsamda başvurular, geçerli olan KPSS puan üstünlüğü esasına göre değerlendirilecektir.
7. Mezuniyetleri birden fazla alana kaynak teşkil eden adaylar, sadece bir alana atanmak üzere başvuruda bulunabileceklerdir.
8. Adayların başvuruda sisteme girdikleri iletişim bilgileri (cep telefonu, e-posta vb.) herhangi bir problemle karşılaşıldığında adayla iletişim kurmak açısından gerekmektedir. Adayların bu bilgileri sisteme doğru ve eksiksiz girmeleri büyük önem arz etmektedir.
9. Adaylar Elektronik Başvuru Formuna güncel fotoğraflarını yükleyeceklerdir.
10. Adaylar başvurularının elektronik ortamda onaylanması için bir il veya ilçe millî eğitim müdürlüğü seçecektir.
11. Atamaya esas belgeler (mezuniyet belgesi veya diplomanın, varsa pedagojik formasyon belgesinin, varsa denklik belgesinin ön ve arka yüzleri ile felsefe bölümü mezunlarından 16 kredi sosyoloji, 16 kredi psikoloji; sosyoloji bölümü mezunlarından 8 kredi mantık, 16 kredi felsefe, 16 kredi psikoloji aldığına dair belge vb.) taranarak elektronik ortamda aday tarafından sisteme yüklenecektir.
12. Adayın Elektronik Başvuru Formunda seçmiş olduğu yükseköğretim programı, eğitim fakültesi dışındaki bir program ise; onay ekranına "Pedagojik Formasyon Belgesi var mı?" sorusu gelecektir. Belgesini ibraz eden adaylar için bu alanın işaretlenerek belge tarih ve sayısının girilmesi zorunludur. Lisans diplomalarında "Pedagojik formasyon görmüştür." ifadesi bulunan adayların, öğrenimleri süresince kaç kredilik pedagojik formasyon dersi aldıklarını gösterir belgeyi mezun oldukları fakültelerden almaları ve bu belgenin tarih ve sayısını girmeleri gerekmektedir.

13. Pedagojik formasyon belgesinde belge sayısının olmaması durumunda ekranda sayı alanına "0" (sıfır) girilecektir.
14. Adaylardan başvuruda sağlık, askerlik ve adli sicil durumlarına ilişkin belge istenmeyecek, Elektronik Başvuru Formunda beyan alınacaktır. Bu beyanlara ilişkin belgeler adayın atanması hâlinde göreve başlatılmadan önce istenecektir.
15. Başvuruda; Ek-3'te belirtilen alanlardaki adaylar, Ek-2'deki iller içerisinde sözlü sınava katılmak istedikleri 10 il tercihinde bulunacaktır. Adaylar, sınav merkezi tercihlerinden birine yerleşmemesi durumunda Bakanlıkça belirlenen diğer illerden birinde sözlü sınava alınmayı kabul ettiğine dair beyanı işaretleyeceklerdir. Ek-4'te belirtilen alanlardaki adaylar Ankara'da, Ek-5'te belirtilen alanlardaki adaylar ise İstanbul ilinde sözlü sınava alınacaktır.
16. Başvuru tarihi itibarıyla askerlik için sevke tabi olanlar ile hâlen askerlik hizmetini yapmakta olan öğretmen adayları başvuruda bulunabilecektir. Bu adaylardan askerlik hizmetini yapmakta iken öğretmenliğe atananlar, hâlen askerde olduklarını ve muhtemel terhis tarihlerini gösterir belgeyi en kısa süre içinde dilekçe ekinde atandıkları il millî eğitim müdürlüklerine gönderecekler ve terhis tarihini takip eden bir ay içinde göreve başlatılacaklardır.
17. Başvuruya ait kayıt işlemi tamamlandıktan sonra yapılan başvuru elektronik ortamda incelenmek üzere aday tarafından seçilen il veya ilçe millî eğitim müdürlüğünün sistemine yansıtılacaktır.
18. Başvurular ilgili il veya ilçe millî eğitim müdürlüğünce incelenecek, uygun olan başvurular sistem üzerinden onaylanacak, uygun olmayan başvurular ise gerekçesi belirtilmek suretiyle reddedilecektir.
19. Başvuruya ilişkin onay veya ret durumlarının sistem üzerinden takip edilmesi adayların sorumluluğundadır.
20. Adaylar, il veya ilçe millî eğitim müdürlüklerince onaylanan başvurularını (mezuniyet bilgisinin, başvuru alanının, iletişim bilgilerinin hatalı olması vb. nedenler) sistem üzerinden iptal ederek süresi içerisinde yeniden başvuru yapabileceklerdir. İptal işlemi aday tarafından gerçekleştirilecektir.
21. Elektronik Başvuru Formu haricinde veya süresi dışında, atama alanı ve mezun olduğu yükseköğretim programı yanlış girilerek yapılan başvurular ile başvuru şartlarını taşımadığı hâlde gerçeğe aykırı belgeyle ya da beyanda bulunarak, evrakta tahrifat yaparak gerçek durumunu gizleyerek yapılan başvurular ve buna bağlı gerçekleştirilmiş tüm işlemler geçersiz sayılacaktır.
22. Elektronik Başvuru Formunda beyan edilen bilgilerin doğruluğundan adaylar sorumlu olacaklardır.
23. Başvurusu kesinleşip onaylanan aday, Elektronik Başvuru Formunu muhafaza edecektir.
24. Bu duyuruda yapılan bilgilendirmelere ek olarak oluşabilecek durumlar ile uygulamaya yönelik açıklamalar Bakanlığın personel.meb.gov.tr internet adresinde duyurulacaktır. Adayların hak kaybına uğramamaları bakımından bu bilgilendirmeleri takip etmeleri gerekmektedir.

C. Öğretmenliğe Atamaya Kaynak Programlar

1. Yükseköğretim kurumlarından mezun olanların hangi alan öğretmenliğine atanabilecekleri, Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 20.02.2014 tarihli ve 9 sayılı Kurul Kararında belirlenmiştir. Başvuru yapacak adaylar, ttkb.meb.gov.tr internet adresinden öğrenimlerine göre hangi alana atanabileceklerini görebileceklerdir.
2. Yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından mezun olanların yükseköğreniminin ve/veya pedagojik formasyon belgesinin yurt içindeki yükseköğretim kurumlarına veya programlarına denkliğinin Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca kabul edilmiş olması gerekmektedir.
3. Hoca Ahmet Yesevî Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi ile Kırgızistan-Türkiye Manas Üniversitesi mezunlarından denklik belgesi istenmeyecektir.
4. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 23.01.2012 tarihli ve 581 sayılı görüşü doğrultusunda, Kırgızistan-Türkiye Manas Üniversitesi Türkoloji Bölümü, Kafkas Üniversitesi Fen- Edebiyat Fakültesi Çağdaş Türk Lehçeleri Bölümü ile Azerbaycan Türkçesi ve Edebiyatı Anabilim Dalı mezunları diğer şartları taşımaları kaydıyla Türk Dili ve Edebiyatı alanına başvuru yapabileceklerdir.
5. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 15.02.2012 tarihli ve 2012/5 sayılı kararı doğrultusunda, Türkiye Cumhuriyeti ve Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti hukukuna göre kurulmuş olan üniversitelerden mezun olanlar hakkında aşağıdaki şekilde işlem yapılacaktır:
 - 5.1. Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyetindeki üniversitelerden 2011-2012 eğitim öğretim yılı bahar yarıyılından önce mezun olanlar Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına başvurarak denklik ya da yükseköğrenimlerinin geçerli olduğuna dair belge alacaktır. Adaylar bu belgelerden biriyle öğretmenlik başvurusunda bulunabilecek, belge ibraz edemeyen adaylar ise başvuruda bulunamayacaklardır.
 - 5.2. 2011-2012 eğitim öğretim yılı bahar yarıyılından itibaren mezun olanlardan denklik belgesi istenmeyecek ancak mezuniyet belgelerinin arka yüzünde mezun oldukları yükseköğretim kurumuna Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı tarafından yerleştirildiklerine dair Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Millî Eğitim ve Kültür Bakanlığı tarafından onaylandığına ilişkin ibare olması gerekmektedir.
6. İbraz edilen denklik belgelerinde “Öğretmen atamalarında geçersizdir.” şerhi bulunanların başvuruları kabul edilmeyecektir.
7. İş Eğitimi (İş ve Teknik Eğitimi, Ev Ekonomisi, Ticaret) alan öğretmenliğine, Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 12.07.2004 tarihli ve 119 sayılı Kurul Kararında kaynak gösterilen yükseköğretim programlarına 2009-2010 eğitim öğretim yılı itibarıyla kayıtlı ya da bu programlardan mezun durumda olanlar Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 29.11.2017 tarih ve E.20405695 sayılı görüşü çerçevesinde Teknoloji ve Tasarım alanına başvuru yapabileceklerdir. Diğer taraftan, 2009-2010 eğitim öğretim yılı itibarıyla Resim-İş Öğretmenliği programına kayıtlı veya mezun olanlar da Teknoloji ve Tasarım alanına başvuru yapabileceklerdir.
8. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 07.07.2009 tarihli ve 80 sayılı Kurul Kararında Denizcilik (Gemi Yönetimi ve Kaptanlığı) alanına kaynaklık eden Balıkçılık Teknolojisi Mühendisliği Bölümünden Mart 2014 tarihinden önce mezun olanlar ile bu tarihten önce adı geçen bölümde kayıtlı olup daha sonra mezun olanlar, Denizcilik / Gemi Yönetimi alanına birinci öncelikli olarak başvuruda bulunabileceklerdir.

9. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 07.07.2009 tarihli ve 80 sayılı Kararında Denizcilik (Gemi Makineleri) alanına kaynaklık eden Motor Öğretmenliği, Otomotiv Öğretmenliği / Eğitimi ve Otomotiv Teknolojisi Eğitimi Bölümünden Mart 2014 tarihinden önce mezun olanlar ile bu tarihte adı geçen bölümlerde öğrenim görmekte olup daha sonra mezun olanlar Denizcilik / Gemi Makineleri alanına birinci öncelikli olarak başvuruda bulunabileceklerdir.
10. Yargı kararı gereği Selçuk Üniversitesi Mesleki Eğitim Fakültesi Anaokulu Öğretmenliği Bölümü mezunu öğretmen adaylarının Okul Öncesi Öğretmenliği veya Çocuk Gelişimi ve Eğitimi alanına atanma yönündeki başvuruları kabul edilecektir.
11. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 18.03.2020 tarihli ve 5652360 sayılı, 12.02.2021 tarihli ve 20583218 sayılı mütalaaları gereğince; Sağlık Kurumları Yöneticiliği ile Sağlık Yönetimi Bölümünden 01.10.2015 tarihinden önce mezun olanlar ile 01.10.2015 tarihi itibarıyla bu bölümlere kayıtlı olup sonrasında aynı bölümden mezun olan adayların, Sağlık Bilgisi alanına atanma yönündeki başvuruları kabul edilecektir.

Ç. Pedagojik Formasyon

1. Öğretmenliğe kaynak teşkil eden yükseköğretim programları dışındaki programlardan mezun olan adayların;
 - 1.1. Ortaöğretim alan öğretmenliği tezsiz yüksek lisans diploması ya da belgesi,
 - 1.2. En az 27 kredilik pedagojik formasyon eğitimi sertifikası belgesi,
(Not: 1993–1994 eğitim öğretim yılı ve daha öncesinde alınanlar bakımından 18 kredi ve üstü belgeler, 1993–1994 eğitim öğretim yılı sonrasında 27.09.2021 tarihine kadar alınanlar bakımından 21 kredi ve üstü belgeler, 27.09.2021 tarihinden 2022–2023 eğitim öğretim yılı bahar yarıyılına kadar alınanlar bakımından 30 kredi ve üstü belgeler kabul edilecektir.)
 - 1.3. İlköğretim sınıf öğretmenliği sertifikası (33 kredilik),
 - 1.4. İngilizce öğretmenliği sertifikası,
 - 1.5. Lisans mezunu olmadan önce meslek yüksekokullarında öğrenim görenlerin bu sürede aldıkları pedagojik formasyon belgesi yukarıda sayılan belgelerden herhangi birine sahip olmaları gerekmektedir.
2. Herhangi bir öğretmenlik alanında alınan pedagojik formasyon eğitimi diğer alanlar için de geçerli sayılacaktır.
3. Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti ile yurt dışındaki üniversitelerden alınan pedagojik formasyon belgeleri, T.C. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca denkliği kabul edilmediği sürece geçerli olmayacaktır. Ancak T.C. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının izniyle Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyetindeki yükseköğretim kurumlarında pedagojik formasyon eğitimi başarıyla tamamlayanlardan ayrıca denklik belgesi istenmeyecektir.

D. İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerince Yapılacak İşlemler

1. İl millî eğitim müdürlüklerinde, atamalardan sorumlu il millî eğitim müdür yardımcısı veya şube müdürünün başkanlığında, ilçe millî eğitim müdürlüklerinde ise atamalardan sorumlu şube müdürünün başkanlığında Başvuru Onay Komisyonu oluşturulacaktır.
2. Başvuru ve onay işlemlerine yönelik hususlarda gerekli önlemler, il/ilçe millî eğitim müdürlüklerince alınacaktır.
3. Başvurularını tamamlayan adayların başvuruları, adayın başvuruda seçtiği il veya ilçe millî eğitim müdürlüğünün onay bekleyen başvurular ekranına yansımaktadır. İl veya ilçe millî eğitim müdürlükleri başvurulara ilişkin bilgiler ile adayın sisteme yüklemiş olduğu atamaya ilişkin belgeleri inceleyerek uygun olan başvuruları onaylayacak, uygun olmayan başvuruları ise gerekçelerini belirtmek suretiyle reddedecektir.
4. İl veya ilçe millî eğitim müdürlükleri, onaylanan Elektronik Başvuru Formunun çıktısı ile adayın sisteme yüklemiş olduğu belgelerin çıktısını alarak iki yıl süreyle muhafaza edeceklerdir.

Not: Adayın sisteme yüklemiş olduğu atamaya esas belgeler ile Elektronik Başvuru Formuna atama işlemi sonrasında da ihtiyaç duyulabileceğinden il ve ilçe millî eğitim müdürlüklerinin bu belgeleri muhafaza etmeleri hukuki zorunluluktur.

5. Elektronik Başvuru Formunda, adayın mezuniyet belgesinin tarihi ile üniversiteye kayıt tarihinin girilmesi zorunludur. Girilen bilgiler arasında farklılık bulunması durumunda, kaydetme işlemi sırasında uyarı mesajı gelecektir. Bu durumda **aday giriş ekranı ile onay ekranındaki** bilgilerin uygunluğu **aday tarafından** sağlanacaktır.
6. Onay modülünde, adayın seçmiş olduğu yükseköğretim programı için gerekli olan belgeler ile açıklamaları içeren uyarı alanları bulunmaktadır. Bu alanların işaretlenmesi zorunludur. Bu işlem Bakanlığın onay yetkili kullanıcısı tarafından uyarıların okunduğu anlamını taşımakta olup evrak incelemesi sırasında işaretlenmiş olan uyarılara dikkat edilmesi gerekmektedir.
7. Başvuru onay sürecine ilişkin iş ve işlemlerden il/ilçe millî eğitim müdürleri dâhil olmak üzere başvuru onay komisyonunda görevli il millî eğitim müdür yardımcısı veya il/ilçe şube müdürü ile görevli personel birlikte sorumlu olacaktır.
8. Başvurularda e-Devlet üzerinden aldıkları Mezun Belgesini sisteme yükleyen adayların bu belgeleri, e-Devlet üzerinde turkiye.gov.tr/belge-dogrulama adresinden doğrulanarak kabul edilecektir.
9. Adayların başvuru onaylama işlemleri; Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 20.02.2014 tarihli ve 9 sayılı Kurul Kararının geçici maddeleri de dâhil olmak üzere ilgili maddeleri ve eki Çizelge ile bu Çizelgede mezun olunan yükseköğretim programlarına / fakültelerine göre belirlenen öncelik durumları dikkate alınarak yapılacaktır.
10. Onay işlemi sırasında geçerliliği konusunda tereddüt edilen belgeler, Personel Genel Müdürlüğü Öğretmen Atama Daire Başkanlığına e-posta ekinde gönderilecek ve yapılacak değerlendirme sonucuna göre işlem tesis edilecektir.

Not: 20.02.2014 tarihli ve 9 sayılı Kurul Kararının güncel hâliyle işlem yapılması önem arz etmektedir. Söz konusu Kurul Kararının güncel hâline ttkb.meb.gov.tr adresinden erişilebilir.

E. Sözlü Sınav

1. Sözleşmeli öğretmenlik için sözlü sınava girmek üzere yaptıkları başvuruları onaylananlardan KPSSP10, KPSSP121 ve KPSSP120 sonucunda her alan için en yüksek puandan başlamak üzere atama alanları bakımından belirlenen kontenjan sayısının üç katı aday (son sıradaki adayla aynı puana sahip olan adaylar dâhil) yerleştirildikleri sınav merkezinde sözlü sınava alınacaktır. Sözlü sınav giriş belgeleri 10.06.2024 tarihinde Millî Eğitim Bakanlığı resmî internet sitesinden yayımlanacak olup adaylar fotoğraflı sözlü sınav giriş belgelerini bu adresten e-Devlet şifreleriyle alabilecektir. Sözlü sınav giriş belgesinde aday başvuru numarası, sözlü sınav yeri, sözlü sınav tarihi ve saati, adayın fotoğrafı ve alan bilgileri yer alacaktır. Sözlü sınav giriş belgesinde, bina salon listesinde ve Sözleşmeli Öğretmen Alımı Sözlü Sınav Aday Değerlendirme Formunda adayın ismi ve T.C. kimlik numarası yer almayacak, bunların yerine adayın başvuru numarası kullanılacaktır. Adaylar sınava gireceği komisyon numarasını ise sınava giriş esnasında öğreneceklerdir.
2. Sınav giriş belgesinde ve Sözleşmeli Öğretmen Alımı Sözlü Sınav Aday Değerlendirme Formunda yer alacak başvuru numarası adayın başvurusu esnasında sistem tarafından oluşturulacaktır. Başvuru numarası sadece bu sözlü sınav uygulamasında kullanılacak olup başka herhangi bir yerde kullanılmayacaktır.
3. Rehberlik alanından sınava alınacak adaylar Ek-6B diğer adaylar Ek-6A Sözleşmeli Öğretmen Alımı Sözlü Sınav Aday Değerlendirme Formuna göre sözlü sınav komisyonunca değerlendirmeye tabi tutulacaktır. Adaylar eğitim bilimleri ve genel kültür; alanıyla ilgili bir konuyu kavrayıp özetleme, ifade yeteneği ve muhakeme gücü; iletişim becerileri, özgüveni ve ikna kabiliyeti; bilimsel ve teknolojik gelişmelere açıklığı; topluluk önünde temsil yeteneği ve eğitimcilik nitelikleri yönüyle değerlendirilecektir.
4. Sözlü sınav komisyonunun sekretarya işlemleri, sınav merkezlerinin bulunduğu il millî eğitim müdürlüklerince yürütülecektir. Sözlü sınav komisyonu bir başkan, iki üyeden olmak üzere üç kişiden oluşacaktır. Komisyon üyeleri hangi komisyonda görevli olduklarını sınav günü öğreneceklerdir. Komisyon üyelerinin kişisel bilgileri herhangi bir yerde kullanılmayacak, komisyonda görevli personele kullanıcı adı tanımlanacaktır. Komisyon üyeleri, sözlü sınav salonuna kesinlikle cep telefonu vb. iletişim araçları ile giremeyeceklerdir.
5. Adayların sorulara sözlü olarak verdikleri cevaplar Sözleşmeli Öğretmen Alımı Sözlü Sınav Aday Değerlendirme Formuyla puanlanacaktır.
6. Adayların sözlü sınava girdiği sınav salonunda, sınav esnasında kamera kaydı alınacaktır.
7. Adaylar, elektronik kura ile belirlenen sorulara verdikleri cevapları ayrıca soru cevap kâğıdına el yazısı ile yazarak imzalayacaklardır. Soru cevap kâğıdına cevapların aday tarafından yazılmaması, yazılıp imzalanmaması veya soru cevap kâğıdının usulüne uygun olarak aday tarafından komisyona teslim edilmemesi hâlinde bu durum komisyon tarafından tutanak altına alınacaktır.
8. Adaylar sözlü sınava fotoğraflı sözlü sınav giriş belgesi ve geçerli kimlik belgeleri (Nüfus Cüzdanı / Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı veya geçerlilik süresi dolmamış pasaport) ile alınacaktır. Bunun dışındaki sürücü belgesi, kurum kimlik kartı vb. belgeler geçerli sayılmayacaktır. Fotoğraflı sözlü sınav giriş belgesi ve geçerli kimlik belgesi olmayan adaylar kesinlikle sınav yapılan binaya alınmayacaktır.

9. Geçerli kimlik belgesi sadece sınav binasına alınma aşamasında kullanılacak olup sınav binasına gerekli kontrollerle alınan adayın kimlik bilgisi komisyon üyeleri de dâhil olmak üzere hiç kimseye paylaşılmayacaktır.
10. Adaylar sözlü sınava; çanta, cüzdan, cep telefonu, saat (kol saati ve her türlü saat); kablosuz iletişim sağlayan bluetooth vb. cihaz, kulaklık; kolye, küpe, yüzük (alyans hariç), bilezik, broş ve diğer takılar; anahtarlık, her türlü araç anahtarı, plastik ve metal içerikli eşyalar; her türlü elektronik / mekanik cihazla ve çağrı cihazı, telsiz, fotoğraf makinesi vb. araçlar; her türlü plastik ve güneş gözlüğü dâhil cam eşya (şeffaf / numaralı gözlük hariç); banka / kredi kartı vb. kartlar; cep bilgisayarı, sözlük işlevi olan elektronik aygıt, hesap makinesi vb. her türlü bilgisayar özelliği bulunan cihazlar; her türlü delici ve kesici alet, ateşli silah ve benzeri teçhizat; kalem, silgi, kalemtraş, her türlü müsvedde kâğıt, defter, kitap, ders notu, sözlük, dergi, gazete vb. yayımlar; pergel, açölçer, cetvel, vb. araçlar; şeffaf pet şişe içerisinde bandajı çıkarılmış su hariç içecek, yiyecek vb. gıda / tüketim maddeleriyle giremezler.
11. Adayların sözlü sınav merkezlerince alınan tedbirlere ve yayımlanan kurallara uymaları gerekmektedir.
12. Sözlü sınava katılanların sınav puanları bir sonraki aday sınav salonuna girmeden önce komisyon üyelerince Sözlü Sınav Sonuç Ekranına ayrı ayrı girilecek ve değerlendirme işlemi tamamlanacaktır.
13. Sözlü sınav sonuçları tüm adayların sözlü sınav süreçleri tamamlandıktan sonra duyurulacak olup adaylar sonuçlarını kişisel e-Devlet kullanıcı adı ve şifreleriyle öğrenebileceklerdir.
14. Sözlü sınavda 60 (altmış) ve üzerinde puan alanlar başarılı sayılacaktır.

F. İtiraz

1. Adaylar sözlü sınav sonuçlarına, sınav merkezi olan il millî eğitim müdürlüğü aracılığıyla sınava girdikleri sözlü sınav komisyonuna itiraz edebilecektir.
2. İtirazlar, sözlü sınav komisyonu tarafından değerlendirilecek ve ilgililere bildirilecektir.

Tercih başvurusu ile atama ve göreve başlamaya ilişkin açıklamalar sözlü sınavların tamamlanıp sonuçlarının ilanından sonra yapılacaktır.

Personel Genel Müdürlüğü

**ATAMA YAPILACAK ALANLAR İLE BAŞVURUYA ESAS OLACAK TABAN PUAN VE
KONTENJAN LİSTESİ**

SIRA NO	ALAN ADI	KONTENJAN SAYISI
1	Adalet	3
2	Almanca	288
3	Arapça	262
4	Ayakkabı ve Saraciye Teknolojisi	1
5	Beden Eğitimi (*)	320
6	Bilişim Teknolojileri	253
7	Biyoloji	167
8	Biyomedikal Cihaz Teknolojileri	16
9	Büro Yönetimi / Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	4
10	Coğrafya	285
11	Çocuk Gelişimi ve Eğitimi	7
12	Denizcilik / Gemi Yönetimi	2
13	Denizcilik/Gemi Elektroniği	1
14	Denizcilik/Gemi Makineleri	1
15	Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi	1.594
16	El Sanatları Teknolojisi / El Sanatları	23
17	Elektrik-Elektronik Teknolojisi / Elektrik	325
18	Elektrik-Elektronik Teknolojisi / Elektronik	60
19	Endüstriyel Otomasyon Teknolojileri	24
20	Farsça	1
21	Felsefe	232
22	Fen Bilimleri	305
23	Fizik	283
24	Geleneksel Türk Sanatları	1
25	Gemi Yapımı / Gemi Donatım	3
26	Gemi Yapımı / Gemi İnşa	1
27	Gemi Yapımı / Yat İnşa	2
28	Gıda Teknolojisi	15
29	Giyim Üretim Teknolojisi / Moda Tasarım Teknolojileri	38
30	Görsel Sanatlar	249
31	Grafik ve Fotoğraf / Fotoğraf	6
32	Grafik ve Fotoğraf / Grafik	22
33	Halkla İlişkiler ve Organizasyon Hizmetleri / Halkla İlişkiler	1
34	Harita-Tapu-Kadastro / Harita Kadastro	2
35	Hasta ve Yaşlı Hizmetleri	12
36	Hayvan Sağlığı / Hayvan Yetiştiriciliği ve Sağlığı / Hayvan Sağlığı	6
37	Hayvan Sağlığı / Hayvan Yetiştiriciliği ve Sağlığı / Hayvan Yetiştiriciliği	10
38	İlköğretim Matematik	174
39	İmam-Hatip Lisesi Meslek Dersleri	217
40	İngilizce	968
41	İnşaat Teknolojisi / Yapı Dekorasyon	5
42	İnşaat Teknolojisi / Yapı Tasarım	2
43	İtfaiyecilik ve Yangın Güvenliği	7
44	Kimya / Kimya Teknolojisi	468

SIRA NO	ALAN ADI	KONTENJAN SAYISI
45	Konaklama ve Seyahat Hizmetleri / Konaklama ve Seyahat	14
46	Kuyumculuk Teknolojisi	4
47	Laboratuvar Hizmetleri	11
48	Maden Teknolojisi	6
49	Makine Teknolojisi / Makine ve Tasarım Teknolojisi / Makine Ressamlığı	1
50	Makine Teknolojisi / Makine ve Tasarım Teknolojisi / Makine ve Kalıp	122
51	Matematik	317
52	Metal Teknolojisi	83
53	Mobilya ve İç Mekân Tasarımı	107
54	Motorlu Araçlar Teknolojisi	215
55	Muhasebe ve Finansman	1
56	Müzik	634
57	Okul Öncesi	903
58	Özel Eğitim	2.499
59	Plastik Teknolojisi	32
60	Psikoloji	2
61	Radyo-Televizyon	2
62	Raylı Sistemler Teknolojisi / Raylı Sistemler Elektrik-Elektronik	1
63	Raylı Sistemler Teknolojisi / Raylı Sistemler Makine	7
64	Raylı Sistemler Teknolojisi / Raylı Sistemler Mekatronik	1
65	Rehberlik	1.597
66	Rusça	16
67	Sağlık / Sağlık Hizmetleri	85
68	Sağlık Bilgisi	17
69	Sanat ve Tasarım / Plastik Sanatlar / Plastik Sanatlar	1
70	Sınıf Öğretmenliği	3.263
71	Sosyal Bilgiler	754
72	Tarım Teknolojileri / Tarım / Bahçe Peyzaj	9
73	Tarım Teknolojileri / Tarım / Bahçe ve Tarla Bitkileri	58
74	Tarih	619
75	Teknoloji ve Tasarım	17
76	Tekstil Teknolojisi / Tekstil	1
77	Tesisat Teknolojisi ve İklimlendirme	38
78	Türk Dili ve Edebiyatı	796
79	Türkçe	804
80	Uçak Bakım / Uçak Elektroniği	4
81	Uçak Bakım / Uçak Gövde-Motor	4
82	Ulaştırma Hizmetleri / Lojistik	46
83	Ulaştırma Hizmetleri / Sivil Havacılık	3
84	Yaşayan Diller ve Lehçeler (Kürtçe / Kurmançî)	6
85	Yaşayan Diller ve Lehçeler (Kürtçe / Zazaki)	4
86	Yenilenebilir Enerji Teknolojileri	16
87	Yiyecek İçecek Hizmetleri	214
GENEL TOPLAM		20.000
Tüm alanlar için taban puan 50'dir.		

(*) Beden Eğitimi alanı için ayrılan 320 kontenjanın 32'si daha sonra yapılacak millî sporcuların atama işlemi için kullanılacaktır.

SINAV MERKEZLERİ

Sözlü Sınav Merkezleri	
1	Adana
2	Ankara
3	Antalya
4	Aydın
5	Bahıkesir
6	Bursa
7	Diyarbakır
8	Eskişehir
9	Erzurum
10	Gaziantep
11	İstanbul
12	İzmir
13	Kayseri
14	Kocaeli
15	Konya
16	Mersin
17	Samsun
18	Tekirdağ
19	Trabzon
20	Van

SÖZLÜ SINAV İÇİN 10 İL TERCİH EDEBİLECEK ALANLAR

SIRA NO	ALAN ADI
1	Almanca
2	Arapça
3	Beden Eğitimi
4	Bilişim Teknolojileri
5	Biyoloji
6	Coğrafya
7	Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi
8	Elektrik-Elektronik Teknolojisi / Elektrik
9	Elektrik-Elektronik Teknolojisi / Elektronik
10	Felsefe
11	Fen Bilimleri
12	Fizik
13	Giyim Üretim Teknolojisi / Moda Tasarım Teknolojileri
14	Görsel Sanatlar
15	İlköğretim Matematik
16	İmam-Hatip Lisesi Meslek Dersleri
17	İngilizce
18	Kimya / Kimya Teknolojisi
19	Makine Teknolojisi / Makine ve Tasarım Teknolojisi / Makine ve Kalıp
20	Matematik
21	Metal Teknolojisi
22	Mobilya ve İç Mekân Tasarımı
23	Motorlu Araçlar Teknolojisi
24	Müzik
25	Okul Öncesi
26	Özel Eğitim
27	Rehberlik
28	Sağlık / Sağlık Hizmetleri
29	Sınıf Öğretmenliği
30	Sosyal Bilgiler
31	Tarım Teknolojileri / Tarım / Bahçe ve Tarla Bitkileri
32	Tarih
33	Tesisat Teknolojisi ve İklimlendirme
34	Türk Dili ve Edebiyatı
35	Türkçe
36	Ulaştırma Hizmetleri / Lojistik
37	Yiyecek İçecek Hizmetleri

SÖZLÜ SINAVA ANKARA İLİNDE ALINACAK ADAYLARIN ALANLARI

SIRA NO	ALAN ADI
1	Adalet
2	Denizcilik/Gemi Elektronik
3	El Sanatları Teknolojisi/El Sanatları
4	Farsça
5	Geleneksel Türk Sanatları
6	Gıda Teknolojisi
7	Grafik ve Fotoğraf / Fotoğraf
8	Grafik ve Fotoğraf / Grafik
9	İnşaat Teknolojisi / Yapı Tasarım
10	İtfaiyecilik ve Yangın Güvenliği
11	Konaklama ve Seyahat Hizmetleri / Konaklama ve Seyahat
12	Kuyumculuk Teknolojisi
13	Laboratuvar Hizmetleri
14	Maden Teknolojisi
15	Radyo-Televizyon
16	Raylı Sistemler Teknolojisi / Raylı Sistemler Elektrik-Elektronik
17	Raylı Sistemler Teknolojisi / Raylı Sistemler Mekatronik
18	Sağlık Bilgisi
19	Sanat ve Tasarım / Plastik Sanatlar / Plastik Sanatlar
20	Tarım Teknolojileri / Tarım / Bahçe Peyzaj
21	Teknoloji ve Tasarım
22	Uçak Bakım / Uçak Gövde-Motor
23	Ulaştırma Hizmetleri / Sivil Havacılık
24	Yaşayan Diller ve Lehçeler (Kürtçe / Kurmançî)
25	Yenilenebilir Enerji Teknolojileri

SÖZLÜ SINAVA İSTANBUL İLİNDE ALINACAK ADAYLARIN ALANLARI

SIRA NO	ALAN ADI
1	Ayakkabı ve Saraciye Teknolojisi
2	Biyomedikal Cihaz teknolojileri
3	Büro Yönetimi/Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı
4	Çocuk Gelişimi ve Eğitimi
5	Denizcilik/Gemi Makineleri
6	Denizcilik/Gemi Yönetimi
7	Endüstriyel Otomasyon Teknolojileri
8	Gemi Yapımı / Gemi Donatım
9	Gemi Yapımı / Gemi İnşa
10	Gemi Yapımı / Yat İnşa
11	Halkla İlişkiler ve Organizasyon Hizmetleri / Halkla İlişkiler
12	Harita-Tapu-Kadastro / Harita Kadastro
13	Hasta ve Yaşlı Hizmetleri
14	Hayvan Sağlığı / Hayvan Yetiştiriciliği ve Sağlığı / Hayvan Sağlığı
15	Hayvan Sağlığı / Hayvan Yetiştiriciliği ve Sağlığı / Hayvan Yetiştiriciliği
16	İnşaat Teknolojisi / Yapı Dekorasyon
17	Makine Teknolojisi / Makine ve Tasarım Teknolojisi / Makine Ressamlığı
18	Muhasebe ve Finansman
19	Plastik Teknolojisi
20	Psikoloji
21	Rusça
22	Raylı Sistemler Teknolojisi / Raylı Sistemler Makine
23	Tekstil Teknolojisi / Tekstil
24	Uçak Bakım / Uçak Elektronikleri
25	Yaşayan Diller ve Lehçeler (Kürtçe / Zazaki)

SÖZLEŞMELİ ÖĞRETMEN ALIMI SÖZLÜ SINAV ADAY DEĞERLENDİRME FORMU

Başvuru Numarası:

I- EĞİTİM BİLİMLERİ VE GENEL KÜLTÜR

No	Yeterlik	Puan Değeri	Verilen Puan	Bölüm Toplamı
1	EGİTİM BİLİMLERİ	0-10		
2	GENEL KÜLTÜR	0-10		

II- BİR KONUYU KAVRAYIP ÖZETLEME, İFADE YETENEĞİ VE MUHAKEME GÜCÜ

No	Yeterlik	Puan Değeri	Verilen Puan	Bölüm Toplamı
1	Alanı ile ilgili bir konuyu aktarırken öğrencilerin dikkat ve ilgisini çekecek uyarıcıları nasıl kullanacağını ifade eder ve öğrencilerin öğrenmeye hazır hâle gelmelerine yönelik hangi çalışmaları yapacağını belirtir.	0-5		
2	Öğretim sürecini bütünlük içerisinde, mantıksal bir sırada ve tüm öğrencilerin en üst düzeyde yararlanacağı biçimde nasıl yürüteceğini açıklar.	0-5		
3	Öğretim sürecini kurgularken hangi sınıf içi ölçme ve değerlendirme uygulamalarını nasıl kullanacağını açıklar ve öğrencilere pekiştirme/tekrar imkânı sağlayacak çalışmalara yönelik örnekler verir.	0-5		
4	Öğretim süreci kurgusunu açıklarken öğretmenlik meslek yeterliklerini ön plana çıkaracak tutum ve davranışlar sergiler.	0-5		

III- İLETİŞİM BECERİLERİ, ÖZGÜVENİ VE İKNA KABİLİYETİ

No	Yeterlik	Puan Değeri	Verilen Puan	Bölüm Toplamı
1	Türkçeyi, dilin kurallarına uygun, doğru, verimli ve etkili bir biçimde kullanır.	0-5		
2	Sesi anlaşılır ve kendine güveni tamdır. Sesini ortamdaki herkesin duyacağı şekilde ayarlar.	0-5		
3	Konuşurken beden dilini etkin olarak kullanır.	0-5		
4	Konuşmasını tekdüzellikten uzak, vurgu ve duraklara dikkat ederek yapar.	0-5		

IV- BİLİMSSEL VE TEKNOLOJİK GELİŞMELERE AÇIKLIĞI

No	Yeterlik	Puan Değeri	Verilen Puan	Bölüm Toplamı
1	Alanla ilgili konu çerçevesinde teknolojik ve bilimsel gelişmeleri yakından takip ettiğini hissettirir. Teknolojik gelişmeleri uygun ve ayrıntılı biçimde açıklar.	0-5		
2	Bilim ve teknolojinin eğitimle ilişkisi hususunda getirdiği öneriler ve yorumlar tutarlılık arz eder.	0-5		
3	Bilim ve teknolojinin eğitimle ilgili olumlu ve olumsuz yönlerini alanıyla ilişkilendirerek ifade eder.	0-5		
4	Dünyadaki bilim ve teknolojinin eğitime getirebileceği yeniliklere ilişkin alanıyla ilgili değerlendirmeler yapar, örnekler verir.	0-5		

V- TOPLULUK ÖNÜNDE TEMSİL YETENEĞİ VE EĞİTİMCİLİK NİTELİKLERİ

No	Yeterlik	Puan Değeri	Verilen Puan	Bölüm Toplamı
1	Temsil edeceği mesleğe uygun davranışlar sergiler.	0-5		
2	Düşüncelerini, yadırganacağı veya reddedileceği hissine kapılmadan rahatça ifade eder.	0-5		
3	Alanıyla ilgili konuyu kendine özgü fikirlerle açıklar ve yorum yapar.	0-5		
4	Zamanı etkili ve verimli biçimde kullanır.	0-5		
AÇIKLAMA		TOPLAM PUAN		

**SÖZLEŞMELİ ÖĞRETMEN ALIMI SÖZLÜ SINAV ADAY DEĞERLENDİRME FORMU
(REHBERLİK ALANI)**

Başvuru Numarası:

I- EĞİTİM BİLİMLERİ VE GENEL KÜLTÜR

No	Yeterlik	Puan Değeri	Verilen Puan	Bölüm Toplamı
1	EĞİTİM BİLİMLERİ	0-10		
2	GENEL KÜLTÜR	0-10		

II- BİR KONUYU KAVRAYIP ÖZETLEME, İFADE YETENEĞİ VE MUHAKEME GÜCÜ

No	Yeterlik	Puan Değeri	Verilen Puan	Bölüm Toplamı
1	Alanı ile ilgili bir çalışma yaparken öğrencilerin dikkat ve ilgisini çekecek uyarıcıları nasıl kullanacağını ifade eder ve öğrencilerin çalışmalara hazır hâle gelmelerine yönelik hangi etkinlikleri gerçekleştireceğini belirtir.	0-5		
2	Sürecin bütünlük içerisinde, mantıksal bir sırada ve öğrencilerin en üst düzeyde yararlanacağı biçimde nasıl yürüteceğini açıklar.	0-5		
3	Süreçte hangi araçları/bireyi tanıma tekniklerini kullanacağını belirtir ve bu araçlardan elde edilen sonuçları nasıl kullanacağını açıklar.	0-5		
4	Süreç kurgusunu açıklarken öğretmenlik meslek yeterliklerini ön plana çıkaracak tutum ve davranışlar sergiler.	0-5		

III- İLETİŞİM BECERİLERİ, ÖZGÜVENİ VE İKNA KABİLİYETİ

No	Yeterlik	Puan Değeri	Verilen Puan	Bölüm Toplamı
1	Türkçeyi, dilin kurallarına uygun, doğru, verimli ve etkili bir biçimde kullanır.	0-5		
2	Sesi anlaşılır ve kendine güveni tamdır. Sesini ortamdaki herkesin duyacağı şekilde ayarlar.	0-5		
3	Konuşurken beden dilini etkin olarak kullanır.	0-5		
4	Konuşmasını tekdüzelikten uzak, vurgu ve duraklara dikkat ederek yapar.	0-5		

IV- BİLİMSSEL VE TEKNOLOJİK GELİŞMELERE AÇIKLIĞI

No	Yeterlik	Puan Değeri	Verilen Puan	Bölüm Toplamı
1	Alanla ilgili konu çerçevesinde teknolojik ve bilimsel gelişmeleri yakından takip ettiğini hissettirir. Teknolojik gelişmeleri uygun ve ayrıntılı biçimde açıklar.	0-5		
2	Bilim ve teknolojinin eğitimle ilişkisi hususunda getirdiği öneriler ve yorumlar tutarlılık arz eder.	0-5		
3	Bilim ve teknolojinin eğitimle ilgili olumlu ve olumsuz yönlerini alanıyla ilişkilendirerek ifade eder.	0-5		
4	Dünyadaki bilim ve teknolojinin eğitime getirebileceği yeniliklere ilişkin alanıyla ilgili değerlendirmeler yapar, örnekler verir.	0-5		

V- TOPLULUK ÖNÜNDE TEMSİL YETENEĞİ VE EĞİTİMCİLİK NİTELİKLERİ

No	Yeterlik	Puan Değeri	Verilen Puan	Bölüm Toplamı
1	Temsil edeceği mesleğe uygun davranışlar sergiler.	0-5		
2	Düşüncelerini, yadırganacağı veya reddedileceği hissine kapılmadan rahatça ifade eder.	0-5		
3	Alanıyla ilgili konuyu kendine özgü fikirlerle açıklar ve yorum yapar.	0-5		
4	Zamanı etkili ve verimli biçimde kullanır.	0-5		
AÇIKLAMA		TOPLAM PUAN		

TAKVİM

İşlem	Tarih	
Başvuruların Alınması ve Değerlendirilmesi	<i>Başlangıç</i>	20.05.2024
	<i>Bitiş</i>	31.05.2024 (Saat 16.00 'ya kadar)
Adayların Sözlü Sınava Alınacakları Sınav Merkezlerinin İlanı	10.06.2024	
Sözlü Sınavların Başlangıcı	01.07.2024	



İl Millî Eğitim Müdürlükleri İletişim Bilgileri

İl Adı	Telefon Numarası (Santral)	Dâhili No	Kurumsal E-Posta Adresi	Faks Numarası
ADANA	(0 322) 200 91 00 (0 322) 200 91 47 (0 322) 200 91 48 (0 322) 200 91 49 (0 322) 200 91 50 (0 322) 200 91 51		atama01@meb.gov.tr	(0 322) 200 92 99
ADIYAMAN	(0 416) 216 11 81	1534	atama02@meb.gov.tr	(0 416) 216 45 70
AFYONKARAHİSAR	(0 272) 213 76 03	1310 1314	insankaynaklari03@meb.gov.tr	(0 272) 213 76 05
AĞRI	(0 472) 280 94 00	9456	atama04@meb.gov.tr	(0 472) 280 94 50
AKSARAY	(0 382) 213 68 40	125 126 127	atama68@meb.gov.tr	(0 382) 213 68 14
AMASYA	(0 358) 211 04 00	2020 2022 2024 2025 3030	atama05@meb.gov.tr	(0 358) 218 50 31
ANKARA	(0 312) 306 86 41 (0 312) 306 86 42 (0 312) 306 86 43 (0 312) 306 86 46 (0 312) 306 86 47 (0 312) 306 86 48 (0 312) 306 86 49 (0 312) 306 86 50		atamabrans06@meb.gov.tr atamasinif06@meb.gov.tr	(0 312) 306 87 93
ANTALYA	(0 242) 238 60 00	130	atama07@meb.gov.tr	(0 242) 238 61 11
ARDAHAN	(0 478) 280 75 00	7504 7508 7551	atama75@meb.gov.tr	(0 478) 280 75 63
ARTVİN	(0 466) 280 98 00	9811 9821 9827 9830	atama08@meb.gov.tr	(0 466) 280 98 59
AYDIN	(0 256) 215 10 28	1301 1312	atama09@meb.gov.tr insankaynaklari09@meb.gov.tr	(0 256) 225 12 68
BALIKESİR	(0 266) 277 10 00 (0 266) 277 10 41 (0 266) 277 10 74	1041 1074	ogretmenatama10@meb.gov.tr	(0 266) 277 10 66

İl Adı	Telefon Numarası (Santral)	Dâhili No	Kurumsal E-Posta Adresi	Faks Numarası
BARTIN	(0 378) 227 68 90	438 439 440 441 442	atama74@meb.gov.tr insankaynaklari@meb.gov.tr	(0 378) 227 16 96
BATMAN	(0 488) 280 72 00	7245 7272	atama72@meb.gov.tr	(0 488) 280 72 78 (0 488) 280 72 79
BAYBURT	(0 458) 280 69 00	6906	bayburtmem@meb.gov.tr atama69@meb.gov.tr	(0 458) 280 69 69
BİLECİK	(0 228) 280 11 00	1180	atama11@meb.gov.tr	(0 228) 280 11 99
BİNGÖL	(0 426) 219 12 76 (0 505) 484 49 52 (0 541) 541 41 43	1212	atama12@meb.gov.tr	(0 426) 219 13 99
BİTLİS	(0 434) 280 13 00	1343 1344	atama13@meb.gov.tr	(0 434) 280 13 59
BOLU	(0 374) 280 14 00	1467 1468 1469 1470	atama14@meb.gov.tr	(0 374) 280 14 50
BURDUR	(0 248) 233 11 19	3811 4233 4236	atama15@meb.gov.tr	(0 248) 233 13 43
BURSA	(0 224) 445 16 00	1622 1747 1748 1752	atama16@meb.gov.tr	(0 224) 445 18 10
ÇANAKKALE	(0 256) 217 12 72 (0 286) 217 11 35 (0 286) 217 19 87	128 134	atama17@meb.gov.tr	(0 286) 217 29 72
ÇANKIRI	(0 376) 213 15 36		atama18@meb.gov.tr cankirimem@meb.gov.tr	(0 376) 213 10 16
ÇORUM	(0 364) 224 02 01	132 133 134 135 136	atama19@meb.gov.tr insankaynaklari19@meb.gov.tr	(0 364) 213 83 53
DENİZLİ	(0 258) 234 20 00	2044 2045	atama20@meb.gov.tr	(0 258) 234 20 99
DİYARBAKIR	(0 412) 322 21 00	2179 2180 2189 2243	atama21@meb.gov.tr	(0 412) 322 22 47

İl Adı	Telefon Numarası (Santral)	Dâhili No	Kurumsal E-Posta Adresi	Faks Numarası
DÜZCE	(0 380) 524 13 80	1662 1663 1665	atama81@meb.gov.tr	(0 380) 524 13 83
EDİRNE	(0 284) 212 61 22	1701 1703 1704 1705 1706	atama22@meb.gov.tr	(0 284) 212 61 26
ELAZIĞ	(0 424) 238 50 24	143	atama23_1@meb.gov.tr	(0 424) 233 36 70
ERZİNCAN	(0 446) 214 20 73	1116	atama24@meb.gov.tr	(0 446) 214 11 85
ERZURUM	(0 442) 234 48 00	120 152 166	erzurummemb@meb.gov.tr atama25@meb.gov.tr	(0 442) 235 10 32
ESKİŞEHİR	(0 222) 280 26 35 (0 222) 280 26 36 (0 222) 280 26 37 (0 222) 280 26 38 (0 222) 280 26 39 (0 222) 280 26 40		atama26@meb.gov.tr	(0 222) 280 27 28
GAZİANTEP	(0 342) 280 27 76	2784	atama27@meb.gov.tr	(0 342) 280 28 47
GİRESUN	(0 454) 215 75 25	107 108 109	atama28@meb.gov.tr	(0 454) 215 75 22
GÜMÜŞHANE	(0 456) 213 10 77	171	insankaynaklari29@meb.gov.tr	(0 456) 213 10 17
HAKKARİ	(0 438) 280 30 00	3008 3017 3037	atama30@meb.gov.tr	(0 438) 280 30 51
HATAY	(0 326) 227 68 68		atama31@meb.gov.tr	(0 326) 227 69 69
İĞDIR	(0 476) 280 76 38 (0 476) 280 76 39		atama76@meb.gov.tr insankaynaklari76@meb.gov.tr	(0 476) 280 76 50
İSPARTA	(0 246) 280 32 00	3226	atama32@meb.gov.tr	(0 246) 280 32 78 (0 246) 280 32 79
İSTANBUL	(0 212) 384 34 00	3456 3457 3458 3459 3461 3462	ogretmenatama34@meb.gov.tr	(0 212) 384 34 25
İZMİR	(0 232) 280 35 00	3667 3669 3670 3671	insankaynaklari35@meb.gov.tr	(0 232) 280 38 47

İl Adı	Telefon Numarası (Santral)	Dâhili No	Kurumsal E-Posta Adresi	Faks Numarası
KAHRAMANMARAŞ	(0 344) 216 46 00 (0 344) 216 46 51 (0 344) 216 46 52	4651 4652	atama46@meb.gov.tr	(0 344) 216 47 09
KARABÜK	(0 370) 412 22 80	4021 4022 4023 4024	atama78@meb.gov.tr	(0 370) 424 23 33
KARAMAN	(0 338) 280 70 39	7039 7040 7041	atama70@meb.gov.tr	(0 338) 280 70 99
KARS	(0 474) 212 82 26	255	atama36@meb.gov.tr	(0 474) 223 78 21
KASTAMONU	(0 366) 290 37 00 (0 366) 290 38 00	3747	atama37@meb.gov.tr	(0 366) 214 64 94
KAYSERİ	(0 352) 330 11 25	1010 1011 1012 1013 1014 1015 1017	atama38@meb.gov.tr	(0 352) 320 95 03
KIRIKKALE	(0 318) 222 01 33 (0 318) 222 01 44 (0 318) 222 61 05 (0 318) 222 61 07 (0 318) 222 61 08 (0 318) 224 61 06	1623 1624 1625 1642	atama71@meb.gov.tr	(0 318) 224 25 59
KIRKLARELİ	(0 288) 214 10 74	117	atama39@meb.gov.tr norm39@meb.gov.tr	(0 288) 214 11 27
KIRŞEHİR	(0 386) 213 50 51	1707	atama40@meb.gov.tr	(0 386) 213 10 03
KİLİS	(0 348) 813 28 28 (0 348) 813 53 69	122	atama79@meb.gov.tr	(0 348) 813 12 64
KOCAELİ	(0 262) 300 58 58	5835 5845 5846	insankaynaklari41@meb.gov.tr	(0 262) 321 15 54
KONYA	(0 332) 353 30 50	1116 1117	atama42@meb.gov.tr	(0 332) 353 30 57
KÜTAHYA	(0 274) 280 43 00	4304 4376 4378	atama43@meb.gov.tr	(0 274) 280 43 98
MALATYA	(0 422) 280 44 00	4445 4446 4447 4448	atama44_2@meb.gov.tr	(0 422) 280 45 49

İl Adı	Telefon Numarası (Santral)	Dâhili No	Kurumsal E-Posta Adresi	Faks Numarası
MANİSA	(0 236) 231 46 08	203	insankaynaklari45@meb.gov.tr	(0 236) 231 12 51
MARDİN	(0 482) 212 12 58	1132	atama47@meb.gov.tr	(0 482) 212 12 36
MERSİN	(0 324) 329 14 81 (0 324) 329 14 82 (0 324) 329 14 83	265	atama33_1@meb.gov.tr	(0 324) 327 35 18
MUĞLA	(0 252) 280 48 00	4826 4839	atama48@meb.gov.tr	(0 252) 280 48 69
MUŞ	(0 436) 212 35 83	125 131	atama49@meb.gov.tr	(0 436) 212 19 88
NEVŞEHİR	(0 384) 213 79 33	118 163	atama50@meb.gov.tr	(0 384) 213 20 68
NIĞDE	(0 388) 232 32 72 (0 388) 232 32 73 (0 388) 232 32 79	120 121 122 123 124 125	atama51@meb.gov.tr	(0 388) 232 32 74
ORDU	(0 452) 233 16 29	1739 1748	atama52@meb.gov.tr	(0 452) 225 01 44
OSMANİYE	(0 328) 826 17 83	2026	atama80@meb.gov.tr	(0 328) 825 03 30
RİZE	(0 464) 280 53 00	5329	atama53@meb.gov.tr	(0 464) 280 53 17
SAKARYA	(0 264) 251 36 14	1311	atama54@meb.gov.tr	(0 264) 251 36 11
SAMSUN	(0 362) 435 80 63	216 235	atama55@meb.gov.tr	(0 362) 432 48 54
SİİRT	(0 484) 223 10 28	132	atama56@meb.gov.tr	(0 484) 223 22 98
SİNOP	(0 368) 261 19 87	116 164 165 213 215	atama57@meb.gov.tr	(0 368) 261 15 07
SİVAS	(0 346) 280 58 00	5836 5837 5838 5844	atama58@meb.gov.tr	(0 346) 280 59 48
ŞANLIURFA	(0 414) 280 63 00	6338 6339 6340 6341 6375	atama63_1@meb.gov.tr	(0 414) 280 63 99
ŞIRNAK	(0 486) 216 15 61	123	atama73@meb.gov.tr	(0 486) 216 15 53
TEKİRDAĞ	(0 282) 261 20 11	116	atama59@meb.gov.tr	(0 282) 261 87 22

İl Adı	Telefon Numarası (Santral)	Dâhili No	Kurumsal E-Posta Adresi	Faks Numarası
TOKAT	(0 356) 214 10 17	302 303 304 334	atama60@meb.gov.tr	(0 356) 214 11 86
TRABZON	(0 462) 230 20 94	1100 1119 1120	atama61@meb.gov.tr	(0 462) 230 20 96
TUNCELİ	(0 428) 280 62 00	6248 6250 6251	atama62@meb.gov.tr	(0 428) 280 62 00
UŞAK	(0 276) 280 64 00	6471 6472 6473 6546	atama64@meb.gov.tr	(0 276) 280 65 34
VAN	(0 432) 222 41 62	182 247 270	atama65@meb.gov.tr	(0 432) 222 41 61
YALOVA	(0 226) 811 00 25	1204 1205 1249	insankaynaklari77@meb.gov.tr	(0 226) 814 11 35
YOZGAT	(0 354) 280 66 00	6632 6633 6634 6635	atama66@meb.gov.tr	(0 354) 280 66 69
ZONGULDAK	(0 372) 280 67 00		ogretmenatama67@meb.gov.tr	(0 372) 280 67 99